

東京大学未来ビジョン研究センター

「理想の空気を持続するサーキュラーエコノミービジネスモデル連携研究ユニット」

学術専門職員（特定短時間有期雇用教職員） 募集要項

1. 職名および人数： 学術専門職員（特定短時間有期雇用教職員） 1名
2. 契約期間： 令和4年4月1日以降のなるべく早い時期～令和5年3月31日
3. 更新の有無： 予算状況、業務の進捗状況、勤務成績の評価等により年度単位で更新することがある。更新する場合、最長は令和8年3月31日
4. 試用期間： 採用された日から14日間
5. 就業場所： 未来ビジョン研究センター（東京都文京区本郷7-3-1）
6. 業務内容： 資源循環やサーキュラーエコノミービジネスモデルに関する研究の学術的・事務的支援。研究費の執行及び管理業務、プロジェクトの事務的支援等。
7. 就業日・時間： 週3~5日（月曜日～金曜日、曜日は応相談）
1日5時間（就業時間は応相談）
※時間外労働を命じることがあります
8. 休日： 土・日曜日、国民の祝日・年末年始（12月29日～1月3日）
9. 休暇： 年次有給休暇、特別休暇 就業規則に基づき付与
10. 賃金等： 業績・成果手当を含め時給1300円～1600円程度（資格、能力、経験等に応じて決定）
 - (1) 通勤手当の支給あり（支給要件を満たした場合、規定により算定した額を支給、原則5.5万円/月まで）
 - (2) 退職手当の支給なし
 - (3) 超過勤務手当の支給あり
11. 加入保険： 法令の定めるところにより、健康保険、厚生年金保険、雇用保険に加入
12. 応募資格：
 - (1) 大学などの高等研究期間における研究活動支援業務を含む実務経験がある方
 - (2) 分野横断型研究の活性化のため、学内の諸部局をはじめ、他分野の組織とのネットワーク形成に意欲のある方
 - (3) PC操作（Word, Excel, Power point）に堪能である方
 - (4) （望ましい能力）外国人研究者や外国機関との連絡調整などが英語で行える方
13. 提出書類：
 - (1) 履歴書1部
※本学様式を http://www.u-tokyo.ac.jp/per01/r01_j.html よりダウンロードの上作成すること。今まで関わった業務に関するリスト（直近5年間）
14. 提出方法： 上記書類の電子ファイルを以下のメールアドレスに送付すること。なお、パスワードは別送すること。
Email: [ifi-cem-core-group\[at mark\]g.ecc.u-tokyo.ac.jp](mailto:ifi-cem-core-group[at mark]g.ecc.u-tokyo.ac.jp)
※上記メールアドレスの[at mark]は@に置き換えてください
15. 応募締切： 令和4年2月22日（火）（必着、該当者見につき次第終了）
16. 問い合わせ先： 東京大学未来ビジョン研究センター 「理想の空気を持続するサーキュラーエコノミービジネスモデル連携研究ユニット」

Email: ifi-cem-core-group[at mark]g.ecc.u-tokyo.ac.jp

※上記メールアドレスの[at mark]は@に置き換えてください

17. 募集者名称： 国立大学法人東京大学
18. 選考方法： 書類選考のうえ、必要に応じて面接選考を行う
19. 採否の決定： 個別に連絡する
20. その他： 面接選考に関する事由についてはお答えできませんのでご了承ください。同時に募集する学術専門職員（特定有期雇用教職員）と合計 1 名を採用予定である。応募書類は本応募の用途に限り使用し、個人情報には正当な理由なく第三者への開示、譲渡及び貸与することは一切ありません。東京大学は男女共同参画を推進しており、女性の積極的な応募を歓迎いたします。