

## 募集要項 学術専門職員（特定短時間勤務有期雇用教職員）

職名及び人数	学術専門職員 1名
契約期間	2025年4月1日 ～ 2026年8月31日
更新の有無	更新はしない。
試用期間	採用された日から14日間
就業場所	未来ビジョン研究センター・日越大学プロジェクト（東京都文京区本郷7-3-1） 変更の範囲：原則同一部局内
業務内容	日越大学国内事務局に関する事務的支援業務 変更の範囲：業務上の必要により配置又は業務を変更することがある。
就業日・就業時間	週4日 1日7時間程度 時間・曜日は応相談 時間外労働を命じることがある。
休日	土・日、祝日、年末年始（12月29日～1月3日）
休暇	年次有給休暇、特別休暇 等
賃金等	時給2,000円～3,140円程度 ※資格、能力、経験等に応じて決定する。 通勤手当（原則55,000円/月まで）、超過勤務手当
加入保険	法令の定めにより健康保険（文科省共済）、厚生年金、雇用保険、労災保険に加入
応募資格	1）大学などの高等研究機関における研究活動支援業務を含む実務経験が4年以上ある方、特に経理に関する業務経験がある方 2）分野横断型研究の活性化のため、学内の諸部局をはじめ、多分野の組織とのネットワーク形成に意欲のある方 3）外国人研究者や外国機関との連絡調整などが英語で行える方 4）PC操作（Word,Excel,Power Point）に堪能であること。
提出書類	1）東京大学統一履歴書 <a href="https://www.u-tokyo.ac.jp/ja/about/jobs/r01.html">https://www.u-tokyo.ac.jp/ja/about/jobs/r01.html</a> 2）今まで関わった業務に関するリスト（直近5年間）
提出方法	sakamoto[at mark]ifi.u-tokyo.ac.jp ※上記メールアドレスの[at mark]は@に置き換えてください。 件名を「学術専門職員応募」とし、提出書類を添付のうえ、上記メールアドレスに送付すること。添付ファイルにはパスワードを付し、パスワードは別送すること。（郵送は不可）
応募締切	2025年1月17日（金）必着 書類選考の上、合格者に対し面接を実施。
問い合わせ先	〒113-0033 東京都文京区本郷7-3-1 東京大学未来ビジョン研究センター・日越大学プロジェクト 担当：福士 e-mail: fukushi[at mark]ifi.u-tokyo.ac.jp
募集者名称	国立大学法人東京大学
受動喫煙防止	敷地内禁煙（屋外に喫煙場所あり）

措置の状況	
その他	<ul style="list-style-type: none"><li>・採否の決定については個別に連絡いたします。</li><li>・選考結果に関する事由についてはお答えできません。</li><li>・取得した個人情報は、本人事選考以外の目的には利用しません。</li><li>・応募書類は返却いたしませんのであらかじめご了承ください。</li><li>・採用時点で、外国法人、外国政府等と個人として契約している場合や、外国政府等から金銭その他の重大な利益を得ている場合、外為法の定めにより、一定の技術の共有が制限され、結果として本学教職員としての職務の達成が困難となる可能性があります。このような場合、当該契約・利益については、職務に必要な技術の共有に支障のない範囲に留める必要があります。</li></ul>